

Aviso legal

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 10 de la Ley 34/2002, de 11 de julio, de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico (en adelante, LSSI-CE), se informa a los destinatarios de este servicio que el titular y responsable es el **AYUNTAMIENTO DE MAIRENA DEL ALCOR** con domicilio en Plaza de Antonio Mairena, 1 C.P. 41510 de MAIRENA DEL ALCOR (Sevilla).

CIF número P-4105800 I

Su número de teléfono es 955 74 88 30

La dirección de correo electrónico de contacto a los efectos de protección de datos es protecciondedatos@mairenadelalcor.es [<mailto:protecciondedatos@mairenadelalcor.es>] para cuestiones referidas al acceso o, en general, a la protección de datos de carácter personal y su privacidad puede utilizar dicha dirección de correo electrónico.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

EI AYUNTAMIENTO DE MAIRENA DEL ALCOR es consciente de la importancia de la privacidad de los tratamientos de datos de carácter personal y por ello, ha implementado una política de tratamiento de datos orientada a proveer la máxima seguridad en el uso y recogida de los mismos, garantizando el cumplimiento de la normativa vigente en la materia y configurando dicha política como uno de los pilares básicos en las líneas de actuación del Ayuntamiento.

EI AYUNTAMIENTO DE MAIRENA DEL ALCOR informa a los usuarios del sitio www.transparencia.mairenadelalcor.es [[/sites/mairenadelalcor/es/](http://sites/mairenadelalcor/es/)] que, respetando la legislación vigente en materia de protección de datos personales, la privacidad de los usuarios y el secreto de los datos personales, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y el Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea (RGPD) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo de 27 de abril, hemos adoptado para ello las medidas técnicas y organizativas necesarias para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo de los datos personales facilitados, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos y los riesgos a los que están expuestos.

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO.- En concreto, el **AYUNTAMIENTO DE MAIRENA DEL ALCOR** informa a los usuarios del sitio www.transparencia.mairenadelalcor.es [[/sites/mairenadelalcor/es/](http://sites/mairenadelalcor/es/)] que sus datos de carácter personal sólo podrán obtenerse para su tratamiento cuando sean adecuados, pertinentes y no excesivos en relación con el ámbito y las finalidades determinadas, explícitas y legítimas para las que se hayan obtenido, cuando se recaben datos personales a través de www.transparencia.mairenadelalcor.es [[/sites/mairenadelalcor/es/](http://sites/mairenadelalcor/es/)] se informará previamente al usuario, de forma clara e inequívoca, de los usos y finalidades previstas para dichos datos, además de los derechos y facultades que amparan al interesado.

PERMANENCIA DE LOS DATOS. - Sus datos serán cancelados cuando hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad, que se hayan obtenido y que nosotros le hayamos informado, o bien cuando lo solicite el usuario mediante la retirada de su consentimiento.

LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS. - La base de legitimación para el tratamiento de los datos es la contenida en el artículo 6 del RGPD 2016/679 de 27 de abril:

c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Y en algún caso basado en el consentimiento del interesado para uno o varios fines específicos.

DESTINATARIOS DE LOS DATOS.- Los destinatarios de sus datos serán aquellos que estén directamente relacionados con la finalidad para la que hayamos recogido sus datos.

Puede ser que en este sitio web implementemos algún enlace a nuestras cuentas de redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter, etc.), con esta opción únicamente le estamos proporcionando un enlace, mediante un Link, para que usted pueda interactuar más fácilmente, nunca se cederán sus datos, gustos o preferencias.

El usuario será el único responsable a causa de la cumplimentación de los formularios con datos falsos, inexactos, incompletos o no actualizados.

DERECHOS DE LOS USUARIOS.- Le informamos de que tiene derecho a solicitar el acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición o derecho a la portabilidad de sus datos personales a través de un mensaje de correo electrónico a la dirección protecciondedatos@mairenadelalcor.es [<mailto:protecciondedatos@mairenadelalcor.es>] o bien presentando solicitud por escrito en el domicilio anteriormente indicado acompañada de DNI, Pasaporte o documento fehaciente de identidad.

El ejercicio de algunos de estos derechos no afectará a la licitud del tratamiento efectuado previamente al ejercicio del mismo.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es [<https://www.aepd.es/es>]) si considera que pueden haber sido vulnerados sus derechos en lo concerniente a la protección de sus datos personales, así como solicitar ante dicho organismo información y tutela sobre el ejercicio de sus derechos.

[Registro de Actividades del Tratamiento](#) [</export/sites/mairenadelalcor/es/transparencia/.galleries/IND-83-/RegistroActividadesTratamiento.pdf>]

La **GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE ARCHIVO** está regulada por la ley 7/2011, de 3 de noviembre, de Documentos, Archivos y Patrimonio Documental de Andalucía y por el Reglamento del Sistema Andaluz de Archivos (aprobado por decreto 97/2000 de 6 de marzo). Además, queda regulada por el [Reglamento del Archivo Municipal](#) [</export/sites/mairenadelalcor/es/transparencia/.galleries/IND-83-/Reglamentos/Reglamentos/Reglamento-Regulador-del-Archivo->].

La función del Archivo es la de conservar, organizar, describir y difundir el patrimonio documental del Ayuntamiento, garantizando la gestión administrativa y el acceso tanto para el propio Ayuntamiento como de la ciudadanía en general. Con esta finalidad, el sistema de gestión de documentos del Archivo del Ayuntamiento de Mairena del Alcor, una vez recibidas las transferencias desde las distintas unidades administrativas realiza las siguientes funciones:

- a. Reunir, organizar, conservar, comunicar y difundir el patrimonio documental.
- b. Clasificar y ordenar los documentos y redactar los instrumentos de descripción necesarios.
- c. Garantizar el acceso a la información en relación con los documentos que están bajo su custodia directa.
- d. Favorecer el mejor funcionamiento de la administración, proporcionando de una manera rápida los documentos necesarios para la resolución de los trámites administrativos.

Facilitar a los usuarios interesados el acceso a los instrumentos de descripción y a los documentos, así como asesorarles en cuantos aspectos puedan ser de utilidad.

El Servicio de Archivo vela para que en todas las dependencias del mismo se cumplan las condiciones adecuadas para una correcta conservación y protección de los documentos.

Con respecto a la valoración de documentos, y siguiendo las directrices de la legislación anteriormente citada, los documentos, a través de sus series documentales, serán valorados atendiendo a las tablas publicadas por la Comisión Andaluza de Valoración de Documentos para poder determinar así su conservación o, en su caso, su eliminación.

El Archivo elaborará la propuesta de eliminación de la documentación que corresponda según las tablas citadas. Una vez aprobadas por la CAVD se procederá a la eliminación física de los documentos, enviando acta de lo actuado a la citada Comisión.